第10号様式（第７条関係）

（表　面）

社会福祉法人合併認可申請書（吸収合併用）

　　　　年　　月　　日

奄美市長　　　　殿

申請者

|  |  |
| --- | --- |
| 主たる事務所の所在地 |  |
| 名　称 |  |
| 代表者の氏名 | 印 |
| 主たる事務所の所在地 |  |
| 名　称 |  |
| 代表者の氏名 | 印 |

社会福祉法人を合併したく，社会福祉法第49条第２項の規定により，関係書類を添えて申請します。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 合　併　す　る　理　由 | | | |  |
| 合　併　年　月　日 | | | | 年　　　　月　　　　日 |
| ふりがな | | | |  |
| 合併により消滅する法人の名称 | | | |  |
| 合併後存続する法人 | 主たる事務所の所在地 | | |  | |
| ふりがな | | |  | |
| 名　称 | | |  | |
| 事業の種類  の種類 | 社会福祉事業 | 第１種 |  | |
| 第２種 |  | |
| 公益事業 | |  | |
| 収益事業 | |  | |

（裏　面）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 合併後存続する法人 | 資　産 | | 純資産  ⑤－⑥ | | 内　訳 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 社会福祉事業用財産 | | | | | ③公益事業用財産 | | | | ④収益事業用財産 | | | ⑤財産計  ①＋②＋③＋④ | | | | | | | | ⑥負　債 | | |
| 1. 基本財産 | | 1. その他財産 | | |
| 円 | | 円 | | 円 | | | 円 | | | | | 円 | | | 円 | | | | | | 円 | | | |
| 役　員  等 |  | 理事監事  評議員  の別 | 氏　名 | | 親族等の特殊関係者の有無 | | | 役員の資格等（該当に○） | | | | | | | | | | | | 他の社会福祉法人の理事長への就任状況 | | | | | | | | |
| 事業経営識見 | | 地域福祉関係 | | 管理者 | | | 事業  識見 | | | | 財務管  理識見 | | | 有無 | | | | 法人名 | |
| 引き続き役員  等となる者 |  |  | |  | |  | | |  |  | | | |  | | |  | | |  | | | |  | |
|  |  | |  | |  | | |  |  | | | |  | | |  | | |  | | | |  | |
|  |  | |  | |  | | |  |  | | | |  | | |  | | |  | | | |  | |
|  |  | |  | |  | | |  |  | | | |  | | |  | | |  | | | |  | |
|  |  | |  | |  | | |  |  | | | |  | | |  | | |  | | | |  | |
|  |  | |  | |  | | |  |  | | | |  | | |  | | |  | | | |  | |
| 新たに役員  等となる者 |  |  | |  | |  | | |  |  | | | |  | | |  | | |  | | | |  | |
|  |  | |  | |  | | |  |  | | | |  | | |  | | |  | | | |  | |
|  |  | |  | |  | | |  |  | | | |  | | |  | | |  | | | |  | |
|  |  | |  | |  | | |  |  | | | |  | | |  | | |  | | | |  | |
|  |  | |  | |  | | |  |  | | | |  | | |  | | |  | | | |  | |
|  |  | |  | |  | | |  |  | | | |  | | |  | | |  | | | |  | |

* 理事のうち、理事長については、〇を付けること。

注１　用紙の大きさは，日本工業規格Ａ列４番とすること。

２　記載事項が多いため，この様式によることができないときは，適宜用紙（大きさは，日本工業規格Ａ列４番とする。）の枚数を増加し，この様式に準じた申請書を作成すること。

３　この申請書には，社会福祉法施行規則第６条第１項第１号から第４号までに掲げる書類を添付すること。

　　４　記名押印に代えて署名することができる。