

転居

住民異動届

※別世帯の方の届出には委任状が必要です。
※転居した日から14日以内に届けをしてください。

奄美市長殿

〆太枠内をご記入ください。

届出日 令和 . .		異動日(引越した日) 令和 . .		※異動日は、手続きに来た本日以前の日付になります。 住民登録の確定後には、異動日の変更はできません。	
新住所	奄美市			世帯主	
旧住所	奄美市				
本籍				筆頭者	
(ふりがな) 氏 名		生年月日	性別	世帯主との 続柄	勤務先または 職業及び学校
①		大・昭・平・令 . . .	男・女		
②		大・昭・平・令 . . .	男・女		
③		大・昭・平・令 . . .	男・女		
④		大・昭・平・令 . . .	男・女		
⑤		大・昭・平・令 . . .	男・女		
保険証の種類		☐ 国保 ☐ 社保 ☐ 共済 ☐ 後期高齢者医療 ☐ 生活保護 ☐ 他()			
届出人	☐ 本人 ☐ 同一世帯員 ☐ その他()→要委任状		連絡先(電話番号)		
	住所			自宅	
	氏名			携帯	- -

★以下のチェックリストも併せてご記入ください。

1 転居先に先に住んでいる方がいましたら、氏名等ご記入ください。 ☐いない

氏名		世帯	☐ 別世帯 ☐ 同一世帯	続柄	
----	--	----	--	----	--

- 2 奄美市内で新住所以外に配偶者(夫・妻)がいますか？ ☐はい ☐いいえ
 3 マイナンバーカード・住基カードをお持ちの方がいますか？ ☐はい ☐いいえ
 4 世帯に、18歳以下のお子さんがいますか？ ☐はい ☐いいえ
 5 介護認定(要介護・要支援)を受けている方がいますか？ ☐はい ☐いいえ
 6 年金を受給している方がいますか？ ☐はい ☐いいえ
 7 新住所、旧住所いずれかが公営(県営・市営)住宅ですか？ ☐はい ☐いいえ

市役所記入欄

No. _____

確認	☐ 運転免許証 ☐ 旅券 ☐ 個人番号カード ☐ 住基カード	市民課	受付	記載	点検	MC
	☐ 障害者手帳 ☐ 保険証+() ☐ 聴聞					
	☐ その他()					

備考

備考	

《 市民課付帯処理 》

- ☐住民票 ☐印鑑登録 ☐印鑑登録証明書 ☐戸籍証明
 ※別途申請書が必要
☐離島割引カード(発行から3か月以内の写真が必要)
☐裏書(☐マイナンバーカード ☐在留カード ☐住基カード)
☐券面事項更新 ☐マイナンバーカード申請書

〇で囲まれている係で手続きをしてください。

国保年金課 窓口 10～12番	確認	高齢者福祉課 窓口 15～17番	確認	こども未来課 窓口 21～22番	確認
マイナカード 更新・申請 31番	確認	福祉政策課 窓口 23～24番	確認	学校教育課 書類お渡し 6F	確認