

令和8年度コミュニティ助成事業 申請時の必要書類一覧表

※申請に際して、希望する事業区分について必要な書類を過不足なくご提出をお願いします。

	書 類 名	事 業 区 分	提出 部数	留意事項・注意点
		①一般		
1	令和8年度コミュニティ助成 事業応募書	◎	1部	奄美市長宛て。原本を提出。
2	申請書(別記様式第1号及 び別表)	◎	1部	原本を提出。
3	申請書提出時チェックリスト	◎	1部	全てのチェック項目が「○」になった 状態で提出 (「×」がある場合、申請 書提出は不可。)
4	事業実施主体規約	◎	1部	各町内会・自治会・集落の規約を提 出。
5	事業実施主体の令和7年度 事業計画及び予算書	◎	1部	令和6年度の事業計画及び予算が掲 載されていれば、各町内会・自治会・ 集落の総会資料でも代替可。
6	金額積算根拠(見積書等)	◎	1部	見積書のコピーで可 。購入備品の品 番は必ず明記をお願いします。
7	事業内容に関する資料	◎	1部	カタログ等のカラーコピー 、事業の 企画書や説明資料等。
8	土地登記簿謄本 (履歴事項全部証明書)	○	1部	コピーで可。(申請日前3か月以内発 行のもの)土地を要する場合は必 須。ただし土地に固定しないベンチ や簡易倉庫については提出不要
9	公図	○	1部	

表中の印は ◎ =必須、○ =場合により必要

※記載の資料の他にも、資料提出をお願いする場合があります。