

【記入例2】（異動届出書）退職・休職等で一括徴収される場合

		年度		1. 現年度 2. 新年度 3. 両年度					
		特別徴収義務者 指定番号 (宛名番号)	1234567						
令和 年 月 日提出 奄美市長 給与支払者 特別徴収者		所在地	〒						
		フリガナ							
		氏名又は名称	総務課給与係						
		個人番号 又は法人番号	<small>個人番号の記載に当たっては、左端を空欄とし右詰めで記載</small>						
		担連 当絡 者先	氏名	奄美 花子					
			電話	(0997) 52-1111 内線 ()					
給与所得者	フリガナ			(ア) 特別徴収税額 (年税額)	(イ) 徴収済額	(ウ) 未徴収税額 (ア) - (イ)	異 動 日 年 月 日	異 動 の 事 由	異 動 後 の 未 徴 収 税 額 の 徴 収 方 法
	氏 名								
	生年月日			6 月から 10 月まで	11 月から 5 月まで	X 年 10 月 30 日	1 退職 2 転 職 3 休 職 4 死 5 支 払 少 額 6 合 併 7 そ の 他	2 1. 特別徴収継続 2. 一括徴収 3. 普通徴収 (本人納付)	
	個人番号			120,000 円	50,000 円	70,000 円			
	宛名番号								
	1月1日 現在の住所	奄美市名瀬△町△番△号							
異動後の 住所									
1. 特別徴収継続の場合 特別徴収義務者 指定番号 <input type="text"/> (新規) 法人番号 <input type="text"/> 所在地 〒 <input type="text"/> フリガナ <input type="text"/> 氏名又は名称 <input type="text"/> 担当者 連絡先 所属 <input type="text"/> 氏名 <input type="text"/> 電話 <input type="text"/> 内線 () 新しい勤務先へは、月割額 <input type="text"/> 円を <input type="text"/> 月分(翌月10日納入期限分)から 徴収し、納入するよう連絡済みです。 受給者番号 <input type="text"/> 納入書の可否 (新規の場合のみ記載) <input type="checkbox"/> 右から 番号を 記入 1. 必要 2. 不要									
2. 一括徴収の場合 理由 <input type="checkbox"/> 1. 異動が令和 年12月31日までで、一括徴収の申出があったため 2. 異動が令和 年1月1日以降で、特別徴収の継続の申出がないため 徴収予定月日 10 月 30 日 徴収予定額 (上記(ウ)と同額) 70,000 円 左記の一括徴収した税額は、 <input type="text"/> 月分(翌月10日納入期限分)で 納入します。									
3. 普通徴収の場合 理由 <input type="checkbox"/> 1. 異動が令和 年12月31日までで、一括徴収の申出がないため 2. 令和 年5月31日までに支払われるべき給与又は退職手当等の額が未徴収税額(ウ)以下であるため 3. 死亡による退職であるため ※市町村 記入欄 ※一括で入金する場合は一括徴収分をどの納入月にするのかは注意して下さい。 例えば、10月分一括徴収した税額を納入 →10月分の納期11月10日なので期限までに納入する。 10月分=10月11日納期と間違えないように注意して下さい。 ※1/1~4/30までに退職・休職される場合はなるべく一括徴収を行ってください。									

(ア)の年税額から
(イ)の徴収額を差し引いた額を記入してください

異動者の税額を何月から
何月まで徴収したか、また、
その合計額を記入してください

税額通知書の「特別徴収
税額」欄の数字を記入してください

異動者の氏名を記入
してください

給与所得者の個人番号
(マイナンバー)を記入
してください

特別徴収税額通知書の
「宛名番号」を記入
してください

給与の支払を受けなくな
った以降の住所を記入
してください

該当する項目を記入して
ください

一括徴収を行う日
付を記入してください

会社の座判(社判)を押印

個人経営の場合は、
給与支払者の個人番号、
事業所の場合は、法人番号
を記入してください

特別徴収税額通知書の
「指定番号」を記入
してください

経理担当の方の氏名
と連絡先を記入
してください

該当する項目を記入
して下さい。また、
普通徴収で理由がある
場合はその旨を記入
してください

該当する項目を記入
してください

異動した日を
記入してください

一括徴収した際の納
入月を記入して下さい
ここで記載した納入
月は特別徴収の納入
月となりますのでお
気を付けてください

第十八号様式(用紙日本産業規格A4)(第十條関係)