



Step1. 管理者登録

Schooビジネスプラン開通のお知らせという件名のメール内URLよりログインして下さい。

メールの有効期限は14日間です。

管理ツールログイン画面

パスワードポリシー（※）を
ご確認の上、任意でご決定ください



※ パスワードポリシー

- ・ 半角10文字以上（大文字小文字は区別されません）
- ・ 英字、数字、記号それぞれ最低1文字ずつ含める

< 使用できる記号 >

!"#\$%&'()*+,-./:;<=>?@[\\]^_`{|}~

アカウント管理>管理ツール権限画面で **管理者を追加する** ボタンを押して下さい。

利用者名・メールアドレスを入力し、管理ツール権限を選択して **確認画面** へ。

※視聴権限に✓を入れる場合(有効にする場合)は、ご契約ID数にカウントされます。

※管理者は何名でもご登録可能です。

Step2. 利用者登録

アカウント管理>利用者一覧画面で、CSVをダウンロードしましょう。PC環境によってUTF-8かShift-JIS いずれかをご選択ください。



CSVデータに利用者情報を入力しましょう。

… 入力必須

… 任意入力、空欄でもアップロード可能 ※列の削除はNG

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
1	名前	メールアドレス	職種	職位	視聴権限[なし]	自動開始日	自動終了日	備考欄	タグ[カンマ(,)]	所属グループ	管理ツール権	担当グループ
2	山田 太郎	taro@schoo.jp	9	3	1				人事部			1
3	山田 花子	hanako@schoo.jp	1	5	0				営業,部長	G001		2 G001
4	山田 友子	tomoko@schoo.jp	1	5	1		2020/9/30	自動終了	営業	G001		0
5	山田 一郎	ichiro@schoo.jp	1	5	0	2020/10/1		自動開始	営業	G001		0
6	山田 二郎	jiro@schoo.jp	19	3	0	2020/10/1	2021/3/31	自動開始/自動終了	開発,部長	G002		2 G002
7	山田 三郎	saburo@schoo.jp	19	5	1	2020/10/1		←NG例	開発	G002		0
8												

A列：名前

氏と名の間に、必ずスペースを入れて登録してください。

本名以外の氏はNGです。

C列・D列：職種・職位

対応コードNoは

<https://biz.schoo.jp/joblist> をご参照ください。入力は必須ですが、指定なしも選択可能です。

指定なし：職種[0]、職位[1]

E・F・G列：視聴権限

- 1) 視聴権限 あり[1]でアップロードすると、アップロード完了時に招待メールが送られます。
- 2) 視聴権限 なし[0]かつ「自動開始日(翌日以降)」を入力すると「自動開始日」のAM6:00以降に自動で視聴権限が付与され、順次招待メールが送られます。
- 3) 自動終了日：設定した翌日のAM6:00以降に自動で視聴権限が無効になります。
(例：10/31に設定した場合、11/1 AM6:00以降に無効化)
※注意 視聴権限 あり[1]で「自動開始日」を入力すると、自動開始日に関係なくアップロード時に招待メールが送られます

K列：管理ツール権限

- 管理者[1]
編集者[2]
閲覧者[3]
権限なし[0]
※Schooの受講者は、権限なし[0]でご登録ください
1, 2, 3は、管理ツールの利用ができる権限です

I列：タグ

複数タグは、半角カンマ(,)で区切り入力してください。
重複するタグが記入されているとエラーになります。

※環境依存文字、全角カンマ(、)、読点(、)、絵文字、外字は使用できません

J・L列：所属グループ・担当グループ
グループ機能をご利用の場合、CSVのご登録より先に管理画面の「グループ」で新規グループを生成して下さい。
CSVには、グループコードをご入力下さい。

CSVデータができましたら、「一括追加」ボタンからファイルをアップロードして下さい。

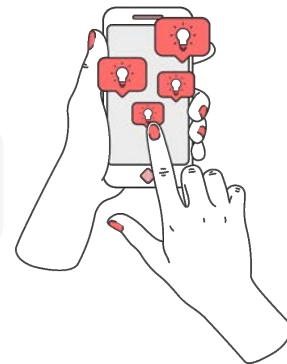
※一括で追加できる上限は6,000件です

Step3. 研修設定

研修管理>「研修を作成する」のタブを開きましょう。 [オリジナル研修を作成する](#) で期間やメンバーを設定します。

あるいは、テンプレートを利用して設定も可能です。

好きな授業を視聴してもらい、レポートを提出してもらうなど、様々な活用方法があります。



HCMAC > 研修一覧 > 研修を作成する

研修を作成する

オリジナル研修を作成

研修内容を指定して作成。同じオリジナルの研修を作成することも可能です。

[オリジナル研修を作成する](#)

テンプレートを利用して作成

作成に便利な研修テンプレートも用意しております。(受講時間の目安：1時間以上2時間未満)

職種 ☒ 指定しない ☐ 全職種 ☐ 企画・企画 ☐ 企画・企画 ☐ 企画・企画 ☐ 企画・企画 ☐ 企画・企画 ☐ 企画・企画 ☐ 企画・企画 ☐ 企画・企画

職種 ☒ 指定しない ☐ 企画・企画 ☐ Webエンジニア ☐ Webデザイナー ☐ Webデザイナー ☐ アプリエンジニア(Android) ☐ システムエンジニア ☐ インフラ・ネットワークエンジニア ☐ プロダクト

テーマ ☒ 指定しない ☐ ビジネススキル研修 ☐ コミュニケーション研修 ☐ リーダーシップ研修 ☐ チームビルディング研修 ☐ OJT研修 ☐ ハラスメント防止研修 ☐ マネジメント研修 ☐ 研修 ☐ フェローシップ研修 ☐ コーディング研修 ☐ ロジカルシンキング研修 ☐ レジリエンス研修 ☐ プレゼンテーション研修 ☐ フランチャイズ研修 ☐ メンタルヘルス研修 ☐ マーケティング研修 ☐ デザイン研修 ☐ プログラミング研修 ☐ AI研修 ☐ CS研修 ☐ CSR研修

キーワード

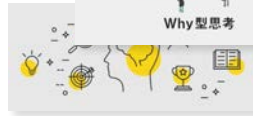
[この条件で検索する](#)

全202件を表示しています

テンプレート名

テンプレート名	研修時間	所要時間	受講人数	最終更新日
サーバーサービス入門研修パッケージ	27	21時間45分	11名	2020/02/08

[詳細を見る](#) [検索する](#)



Schooは、すべての人にとっての学びの入り口になることを目指しています。

人生100年と言われる今、“学び続ける”きっかけになるよう、みなさまのおすすめ授業を研修として設定してみたいはいかがでしょうか。

よくあるご質問

ご不明点がございましたら、管理画面のチャット
もしくはメール (biz-support@schoo.jp) でお問い合わせください。

Q:ビジネス管理ツールのパスワードはどこから変更できますか？

ビジネス管理ツールにログインいただき、画面左上の「会社・団体名」をクリックすると「パスワードの変更」というメニューが表示されますので、そちらよりご変更ください。もしくは、同じ画面右上の「マイアカウント」から「パスワードを変更する」ボタンを押して変更することも可能です。

Q:利用推奨環境は？

推奨環境は下記よりご確認ください

- ・利用推奨環境及び最低動作保証環境（PC）について <https://biz.schoo.jp/faqs/2>
- ・利用推奨環境及び最低動作保証環境（スマートフォン・タブレット）について <https://biz.schoo.jp/faqs/3>

利用推奨環境を満たしていても再生できない場合は以下をご確認ください。 <https://help.schoo.jp/hc/ja/articles/208618277>

Q:利用者アカウントの視聴権限のステータスはどういう意味ですか？

無効	視聴権限が無効な状態
有効	視聴権限が有効な状態
登録待ち	視聴権限が有効だが、招待メールからの利用登録をまだしていない状態
登録不可	アプリ決済またはキャリア決済でプレミアム契約をしている状態（利用者様ご自身で解約いただく必要があります。）
登録拒否	利用者がビジネスプランの利用開始に「同意をしない」を選んだ状態

Q:「視聴権限無効」となっている利用者の受講履歴が表示されています。

以下のいずれかの可能性がございます。ご確認ください。

- 個人でプレミアム会員になった
- 個人でユーザー登録した際に付与される無料視聴チケットを利用した
- 生放送もしくは無料で公開されている動画を見た。

Q:利用者を追加する際、CSVの一括アップロードができません。

以下のいずれかの可能性がございます。ご確認ください。

- CSVフォーマットが更新前のサンプルデータの可能性がある
- 同一ファイル内に、メールアドレスの重複がある
- ご契約人数より多い有効アカウントの数がCSVファイルに含まれている

Q:招待メールはいつ送信されますか？

視聴権限無効で招待メールが送信されることはありません。

視聴権限有効で登録時、もしくは自動開始日AM6:00以降に順次送信されます。

Q:利用者に「招待メール」が届きません

まずは「招待メール」>「メール送信履歴を確認」より送信履歴をご確認下さい。

「送信失敗」となっている場合は、メールアドレスに間違いがないかご確認頂き、不明の場合はSchoolにお問い合わせ下さい。

「送信」となっている場合には、迷惑メールボックスに入っている可能性がありますので、受講者様にご連絡下さい。

招待メールの再送も可能です。

※biz-support@schoo.jpより招待メールをお送りしておりますので、ドメイン指定をされている場合は@schoo.jpからのメールが受信できるように設定をお願いいたします。

Q:動画のダウンロード、ストリーミングの容量について知りたい

- 低画質モード・・・200MB~250MB / 1GBの受講本数目安4~5本
 - 中画質モード・・・450MB~500MB / 1GBの受講本数目安2本 ※スマホブラウザ[通常]
 - 高画質モード・・・650MB~700MB / 1GBの受講本数目安1本 ※スマホブラウザ[HQ]
- ・ スマホアプリは利用帯域によって画質が自動選択されているため、画質選択機能はありません。
 - ・ スマホアプリでダウンロードした動画は、中画質モードを利用しています。

Q:契約内容を変更することはできますか？

契約内容の変更をご希望の場合には、営業担当もしくはサポートチームまでご連絡ください。

ID追加/減数は前月25日までにサポートチームまでご相談ください。

解約の場合には3ヶ月前までに解約届をご提出いただく必要があります。詳しくは、ビジネスプラン利用規約をご参照ください。