

実績報告様式 記入例

令和 年 月 日

奄美市長 殿

申請者住所 奄美市〇〇番地

申請者氏名 〇〇株式会社

代表取締役 〇〇〇〇 印

連絡先 〇〇-〇〇〇〇

奄美市ユニバーサルツーリズム受入体制整備費助成事業 補助金実績報告書

令和〇年〇月〇日付け奄商紬第〇〇号の交付決定に基づき上記事業を実施したので、奄美市ユニバーサルツーリズム受入体制整備費助成事業補助金交付要綱第8条の規定により、関係書類を添えてその実績を報告します。

「交付決定通知書」の発行日、文書番号を入れてください。

記

1 補助事業の名称

奄美市ユニバーサルツーリズム受入体制整備費助成事業

2 事業完了年月日

令和〇年〇月〇日

工事完了日又は備品到着日

3 添付書類

- (1) 事業実績書（様式4）
- (2) 収支精算書（様式5）
- (3) 経費明細書及び支出を証明する書類又はその写し
- (4) 整備後の写真等事業を完了したことを示すもの
- (5) その他市長が必要と認める書類

以上

(様式4)

事業実績書

事業名	奄美市ユニバーサルツーリズム受入体制整備費助成事業
実施者名	〇〇株式会社
事業完了年月日	令和〇年〇月〇日
実施内容	事業を活用して実施した内容を具体的に記載してください。
事業の成果	事業の成果を具体的に記載してください。

- ※ その他、任意で作成した事業実績書がある場合は添付すること。ただし、A4サイズで2枚以内とすること。
- ※ できるかぎり具体的に作成すること。

(様式 5)

収支精算書

1 収入の部

区 分	金 額 (円)	備 考
補助金	150,000 円	
自己資金	220,000 円	実績金額を記載
合 計	370,000 円	

2 支出の部

区 分	金 額 (円)	備 考
〇〇〇整備費	370,000 円	実績金額を記載
合 計	370,000 円	