

【令和８・９年度】入札参加資格審査申請書提出要領

１．受付期間：令和８年１月５日（月）～令和８年２月２７日（金）（土・日・祝祭日を除く）

※受付期間後も随時受付をしておりますが、有資格期間に影響しますので期間内にご申請ください。

２．受付時間：午前９時から１２時まで／午後１時から５時まで

３．申請先：奄美市 総務部 契約・検査指導課 TEL 0997-52-1111（内線 5561）

４．添付書類（添付ファイル拡張子は「PDF」とし、ファイル名は下記書類名で添付してください。）

- | | |
|--|--------------|
| １．業態調書 | (指定様式 1・1～3) |
| ２．印鑑証明書（印影が鮮明で等倍のもの） | |
| ３．年間委任状 | (任意様式) |
| ４．使用印鑑届（実印のみの場合は添付不要） | (任意様式) |
| ５．登録証明書又は登録通知書 | |
| ６．商業登記簿謄本（履歴事項全部証明書）又は身分証明書 | |
| ７．営業所一覧表（本店のみの場合は添付不要） | (任意様式) |
| ８．技術者経歴書（国土調査資格者含む） | (任意様式) |
| ９．測量等実績調書（登録部門ごと・直近１年以上） | (任意様式) |
| １０．財務諸表（審査申請直前１年の事業年度分） | |
| １１．消費税及び地方消費税の納税証明書の写し（未納税額のない証明書用その３ または その３の３） | |
| ※電子納税証明書でも可 | |
| ※奄美市内に営業所等がある場合は、市税の納税証明書も併せて添付して下さい。 | |
| １２．適格請求書発行事業者登録通知書（写し）（登録している場合のみ） | |

５．申請上の留意事項

- （１）１．指定様式（指定様式 1・1～3）の３枚１組とします。
- （２）３．支店長等に常に入札・契約を内部委任する場合のみ添付して下さい。
- （３）６．法人の場合は商業登記簿謄本、個人は身分証明書を添付して下さい。
- （４）７．県内及び奄美市内に営業所等がある場合は入力して下さい。

６．その他

- （１）奄美市内に営業所等がある場合は、市税の納税証明書を添付して下さい。
- （２）商業登記簿謄本ほか各種証明書については、提出日３ヶ月以内に発行されたものに限りします。
- （４）添付書類が不備の場合は受け付ませんので注意してください。
- （５）今回の申請分は、令和１０年３月３１日までの有効となります。
- （６）申請後、申請内容において変更・更新が生じた場合は、その都度速やかに変更届の申請をしてください。