

別記
第1号様式（第5条関
奄美市長 様

申請書 記入例

年 月 日

申請者

住所	奄美市名瀬〇〇町〇〇-〇
事業所	株〇〇〇
代表者	奄美 太郎 ⑩

奄美市新型コロナ感染防止対策店舗支援事業補助金交付申請書

奄美市新型コロナ感染防止対策店舗支援事業交付金の交付を受けたいので、関係書類を添えて申請します。

1. 申請者情報

振込先	〇〇〇	銀行 金庫・組合 農協・漁協	〇〇〇	本店・支店 出張所 本店・支所
	預金種類	普通・当座		
	口座番号	〇〇〇〇〇〇〇〇		
	(フリガナ) 口座名義	カブシキガイシャ 〇〇〇 株式会社〇〇〇		
申請者	事業所・店舗名	〇〇〇亭		
	住所	奄美市名瀬〇〇町〇〇-〇		
	代表者	奄美 太郎		
	担当者	名瀬 花子		
	電話番号	0997-〇〇-〇〇〇〇 (日中連絡がつく連絡先)		

以下内容に同意しない場合、欄に✓を記入してください。

取り組み内容について、広報（しまブログ、奄美市 HP、新聞等）で店舗名を記載

2. 交付申請額

_____, _____ 円

3. 物品・改修内容等の内訳

No.	種類 番号	物品・改修内容等の内訳	金額(円)※ 税抜
1	④	空気清浄機	20,000
2	⑤	非接触型体温計	6,000
3	①	使い捨てマスク	10,000
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
合 計			36,000

物品名や改修内容を
わかりやすく記入してください。

領収書等には、内訳内容ごとに、
この番号を記入してください。

申請要領に記載されている、
対象物品の『種類番号』を
記入してください。

税抜の金額を記載してください。

4. 添付書類

- 誓約書
- 取組に要した経費の領収書・レシートの写し
- 振込口座の通帳の写し（口座番号・口座名義の確認ができるもの）
- 本市に店舗が所在することを証明する書類の写し
- 本人確認書類の写し（個人事業主の場合のみ）

内容を確認し、**□欄**に
を記入してください。

5. チェック事項

- 消耗品のための申請ではありません。
- レシートや領収書へ、上記『物品・改修内容等の内訳』の番号を記載しています。
- 必要事項の記入や、押印の漏れはありません。