

奄美市乳児等通園支援事業(こども誰でも通園制度)の利用に関する
キャンセルポリシー

1. 保育施設等への利用予約が完了した時点より当キャンセルポリシーの対象となります。
2. 利用日時を変更したい場合は、予約した施設へ連絡してください。一度予約をキャンセルし、新たに予約を行っていただく必要があります。
3. 当日のお子様の体調不良や急用によるキャンセルの場合は、できる限り速やかに施設へ電話にてご連絡ください。
4. 施設側では予約に基づいて、お子様をお預かりする準備を整えているため、キャンセルが起こらないよう予約してください。
5. キャンセル連絡が本キャンセルポリシーに規定する期限以降に行われた場合は、利用時間枠が減算されるとともに、事業者は利用料及び給食費等の実費費用を徴収することが可能となります。
6. お迎えの予定時刻を15分以上超えて利用した場合は、1時間の利用をしたものとみなし利用時間や利用料金についてお迎えの時間で計算します。その場合において、当該月の利用上限時間を超えてしまった場合は、利用料に0歳児 1,700円、1・2歳児1,400円を加えた金額を施設にお支払いいただきます。
7. 無断キャンセルは、施設やほかの利用者の迷惑となるためおやめください。
8. 無断キャンセルや度重なる予約変更があった場合、利用をお断りすることがあります。
9. 台風等による荒天や災害の恐れがある場合その他やむを得ない事情により、緊急に事業者の判断で利用をお断りさせていただくことがあります。この場合には、「利用料」や「給食費等の実費費用」のキャンセル料は発生しません。また、利用時間枠は利用していないものとして取り扱います。
10. キャンセルにおける利用料や利用時間枠の取り扱いは別表のとおりです。

(別表)

キャンセルの取扱い

連絡の有無 及び期限	前日 ※1		当日		
	15時までに施設へ 連絡	15時以降に 施設へ連絡	体調不良・ 感染症罹患 等による連 絡ありのキャン セル	無断キャンセル及び当日 利用時間開始以降に施設へ 連絡	当日利用開始時刻に遅れた場合や 早退等
利用料の 支払い	無し	無し	無し	無し	有り
実費負担 (給食費)の 支払い	無し	無し	無し	施設が 定める額	有り
利用時間の 消費	無し	有り	有り	有り	有り
注意事項	予約変更を繰り返し行った場合は利用をお断りする場合があります。			無断キャンセルについては、利用登録を取り消す場合があります。 ※2	予約時間分の料金の支払い及び利用時間の消費となります。

※1 土日祝日をはさむ場合のキャンセル等の連絡は、利用直近の平日の15時までが期限となります。

※2 無断キャンセル等により利用登録が取消となった場合は、年度内に再度利用登録をすることができません。