

提出用

給与支払報告に係る給与所得者異動届出書  
特別徴収

第十八号様式(用紙日本工業規格A4)

<div style="border: 1px dashed black; border-radius: 50%; width: 60px; height: 60px; display: flex; align-items: center; justify-content: center; margin: 0 auto;">                 受付印             </div> <p style="text-align: center; font-size: 1.2em; margin-top: 10px;">奄美市長殿</p> <p style="text-align: center;">令和 年 月 日 提出</p>		給与支払者 (特別徴収義務者)		住所(居所)又は所在地		特別徴収義務者 指定番号		連絡先の氏名及び 所属課、係名 並びに電話番号		課 係 氏名 電話	
				氏名又は名称		氏名					
				個人番号又は法人番号		個人番号		異動年月日		異動の事由	
給与所得者				(ア)	(イ)	(ウ)	異動年月日	異動の事由	異動後の未徴収 税額の徴収	1月1日以降 退職時までの 給与支払額	
宛名番号		氏名		特別徴収税額 (年税額)	徴収済額	未徴収税額 (ア)-(イ)					
個人番号				円	月から 月まで	円	R . .	1 退職 2 転勤 3 休職 4 長期欠勤 5 死亡 6 その他	1. 特別徴収継続 2. 一括徴収 3. 普通徴収 (理由)	円	
給与の支払を受けなくなった後の住所					円					控除社会 保険料額	
新しい勤務先の名称及び所在地										円	

◎ 給与の支払いを受けなくなった後の月額(未徴収税額)を一括徴収する場合は、次の欄にも記載して下さい。  
(注) 退職の日が1月1日から4月30日の方の未徴収税額については、一括徴収が義務付けられています。できるだけ本人の了解を得て一括徴収して下さい。

一括徴収の理由		徴収予定		※ 備 考		
1. 異動が 年12月31日までで、申出があったため ( 月 日申出)		徴収予定 月 日	徴収予定額			徴収予定額合計 (上記(ウ)と同額)
2. 異動が 年1月1日以降で、特別徴収の継続の希望がない為		・	円			円
異動者印		・	円			円
		一括徴収した税額は 月分で納入します。				
					1. 現年度分 2. 過年度分 3. 両年度分	