

【 様式 3 】

令和 7 年度奄美市デジタル活用事例啓発業務委託
企画提案書等提出書

奄美市長 殿

令和 7 年度奄美市デジタル活用事例啓発業務委託について、関係書類を添えて提案いたします。

令和 7 年 月 日

提出者 所在地 _____
事業者名 _____
代表者氏名 _____
連絡先 担当部署 _____
担当者氏名 _____
電話番号 _____
メールアドレス _____

※スケジュール変更・質問への回答等の連絡手段として電子メールを使用するため、
確実に受信できるメールアドレスを記載すること。

【提出書類】

- ☐ 1. 企画提案書等提出書（本書）
 - ☐ 2. 企画提案書（任意様式）
 - ☐ 3. 業務実績調書（様式 4）
 - ☐ 4. 見積書（任意様式）
 - ☐ 5. 法人等の概要がわかる資料（任意様式）※パンフレット可
 - ☐ 6. 法人及び任意団体、個人事業主の存在を証するもの
（登記簿謄本、団体規約、営業証明書等）
 - ☐ 7. 事業（営業）報告書（直近 1 事業年度分）
 - ☐ 8. 財務諸表（直近 2 事業年度分）
 - ☐ 9. 役員名簿（任意様式）
 - ☐ 10. 奄美市税、消費税、地方消費税等の納税証明書
- ※1～5 については正本 1 部（代表社印押印のもの）、副本 3 部
（正本の写し、カラー印刷）を提出すること。
- ※6～10 については各 1 部提出すること。

受付印

整理番号