令和5年度働きやすい職場づくり応援助成金

（デジタル機器等使用状況報告書）

事業者名 住 所

代表者

担当者名

連絡先

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| デジタル機器の導入目的 |  | | |
| 導入するデジタル機器名  及び台数等 |  | | |
| 導入するデジタル機器の  機能等 |  | | |
| デジタル機器の使用状況 | 【使用する業務・頻度等（１日又は１月当たりの平均時間や日数）】 | | |
| デジタル機器の導入に  より、得られた効果等 | 【デジタル機器の導入効果（導入による業務改善状況）】 | | |
| ＊デジタル機器の導入前と導入後において、業務時間の短縮、直接・間接負担の軽減効果、従業員の満足度等、日々の利用状況が確認できる業務日報等の活用や定点観測情報に基づいて、具体的に記入すること。 | | |
|  | | |
| 事業開始日 |  | 事業完了日  （実績報告日） |  |

＊導入機器及び事業所における使用状況の写真を添付すること。

令和5年度働きやすい職場づくり応援助成金

（整備機器使用状況報告書）

事業者名 住 所

代表者

担当者名

連絡先

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 整備機器の導入目的 |  | | |
| 導入する整備機器名  及び台数等 |  | | |
| 導入する整備機器の  機能等 |  | | |
| 整備機器の使用状況 | 【使用する業務・頻度等（１日又は１月当たりの平均時間や日数）】 | | |
| 整備機器の導入に  より、得られた効果等 | 【整備機器の導入効果（導入による業務改善状況）】 | | |
| ＊整備機器の導入前と導入後において、業務時間の短縮、直接・間接負担の軽減効果、従業員の満足度等、日々の利用状況が確認できる業務日報等の活用や定点観測情報に基づいて、具体的に記入すること。 | | |
|  | | |
| 事業開始日 |  | 事業完了日  （実績報告日） |  |

＊導入機器及び事業所における使用状況の写真を添付すること。

令和5年度働きやすい職場づくり応援助成金

（研修参加報告書）

事業者名 住 所

代表者

担当者名

連絡先

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ① | 日付 | 研修名 | 参加者名 | 係った費用 |
|  |  |  |  |
| 目的 | | | |
| 効果 | | | |
| ② | 日付 | 研修名 | 参加者名 | 係った費用 |
|  |  |  |  |
| 目的 | | | |
| 効果 | | | |

令和5年度働きやすい職場づくり応援助成金

（研修参加報告書）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ③ | 日付 | 研修名 | 参加者名 | 係った費用 |
|  |  |  |  |
| 目的 | | | |
| 効果 | | | |
| ④ | 日付 | 研修名 | 参加者名 | 係った費用 |
|  |  |  |  |
| 目的 | | | |
| 効果 | | | |