

「募集一覧」右上の日付を記載


「募集一覧」の職種を記載

※受付番号

奄美市会計年度任用職員選考申込書

募集日付 2020/1/10	職番号 1	職種 一般事務補助	申込先(担当課) 総務課
-------------------	----------	--------------	-----------------

「募集一覧」の担当課を記載

フリガナ アマミ タロウ	氏名 奄美 太郎			
生年月日	昭和XX年 X月 XX日 (XX歳) ※令和〇年〇月〇日現在			

「募集一覧」左端の職番号を記載

住所(アパート名、棟・部屋番号まで記入してください。)

(〒894 - 8555)

奄美市名瀬幸町 25 番 8 号

自宅TEL

0997 - 52 - 1111

携帯TEL

090 - XXXX - XXXX

職歴	勤務先(部課名まで)	職務内容	在職期間	就労の形態
	〇〇株式会社営業部	営業	S・H・R 29年 4月 ~S・H・R 31年 3月	正規・パート その他()
奄美市役所総務課	一般事務補助	S・H・R 31年 4月 ~S・H・R 2年 3月	正規・パート その他()	
		S・H・R 年 月 ~S・H・R 年 月	正規・パート その他()	
		S・H・R 年 月 ~S・H・R 年 月	正規・パート その他()	
		S・H・R 年 月 ~S・H・R 年 月	正規・パート その他()	

資格・免許

種類

取得(見込)年月日

普通自動車第一種免許(AT車限定)

S・H・R 29年 3月 1日

S・H・R 年 月 日

S・H・R 年 月 日

S・H・R 年 月 日

その他

車椅子使用

業務にあたって配慮を要する場合(車椅子を使用されている方など)は、その旨を記載

身体障害者手帳

有 無

種 1 級

署名欄

私は、奄美市会計年度任用職員選考に申込みをします。
申込書(経歴を含む)のすべての記載事項に相違ありません。

令和 〇 年 〇 月 〇 日

氏名(自筆) 奄美 太郎

申込書の記入要領

- 1 選考案内をよく読んでから記入してください。
- 2 虚偽の記載をすると採用される資格を失うことがあります。**
- 3 ※印欄を除いて、申込書のすべての欄に記入してください。手書きで記入する場合は、黒インク又はボールペンを用いてかき書で、数字は算用数字で記入してください。
- 4 写真を貼ってない場合又は選考写真として適当でない場合は、選考の対象にできません。
- 5 年齢は、令和〇年4月1日現在で記入してください。**
- 6 現住所欄には、同居人の場合は同居先をはっきり記入してください。
- 7 業務にあたって配慮を要する場合（車椅子を使用されている方など）は、その旨を申込書その他欄に記入してください。